

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

§ 1

Podstawa prawna

Niniejszy regulamin oparty został na przepisach zawartych w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2002 r. Nr 144 poz. 1204 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz. UE L 119, str. 1 ze zm.).

§ 2

Zasady ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zakres i rodzaj usług świadczonych drogą elektroniczną przez Magdalenę Gulcz, prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „Magdalena Gulcz CENTRUM TERAPII POZNAWCZO-BEHAWIORALNEJ” z siedzibą w Warszawie.
2. Skorzystanie z portalu internetowego Usługodawcy www.ctpb.pl oznacza zaakceptowanie niniejszego Regulaminu.
3. Niniejszy Regulamin jest nieodpłatnie udostępniony Usługobiorcy w sposób umożliwiający jego pobranie, odtworzenie i utrwalenie treści poprzez wydrukowanie lub zapisanie na innym nośniku.

§ 3

Definicje

Ilekcroć w niniejszym Regulaminie mowa jest o:

„**Ustawie**” – oznacza to ustawę z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2002 r. Nr 144 poz. 1204 z późn. zm.),

„**Ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych**” – oznacza to rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz. UE L 119, str. 1 ze zm.),

„**Prawie telekomunikacyjnym**” – oznacza to ustawę z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne,

„**Usługodawcy**” bądź „**CTPB**” - oznacza to Panią Magdalenę Gulcz, prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą „Magdalena Gulcz CENTRUM TERAPII POZNAWCZO-BEHAWIORALNEJ” z siedzibą w Warszawie, nr NIP 5262152104, nr REGON 012945694, która w

ramach prowadzonej przez siebie działalności prowadzi odpłatne usługi świadczone drogą elektroniczną

„**Administratorze danych**” – oznacza CTPB, będące administratorem danych osobowych Usługobiorcy w związku ze świadczeniem mu usług drogą elektroniczną,

„**Portalu internetowym**” – oznacza to stronę internetową CTPB, dostępną pod adresem www.ctpb.pl ,

„**Usługobiorcy**” – oznacza to podmiot korzystający z usług świadczonych przez Usługodawcę drogą elektroniczną,

„**Usłudze**” – oznacza usługę świadczoną drogą elektroniczną przez Usługodawcę Szczegółowy katalog Usług w rozumieniu Regulaminu zawarty jest w § 4 Regulaminu,

„**Regulaminie**” – oznacza to niniejszy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną,

„**Systemie teleinformatycznym**” - oznacza to zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniających przetwarzanie, przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danej sieci urządzenia końcowego (w rozumieniu Prawa telekomunikacyjnego),

„**Świadczeniu usługi drogą elektroniczną**” – oznacza to wykonywanie usługi bez jednoczesnej obecności stron, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą urządzeń elektronicznego przetwarzania poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie Usługobiorcy, nadawanej, odbieranej lub transmitowanej w całości za pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu Prawa telekomunikacyjnego,

„**Środkach komunikacji elektronicznej**” – oznacza to rozwiązania techniczne, w tym rozwiązania teleinformatyczne i narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych pomiędzy systemami teleinformatycznymi.

§ 4

Zakres Usług

1. Usługodawca w ramach prowadzonej przez siebie działalności świadczy drogą elektroniczną następujące usługi:

1. Szkolenia online (zwane dalej również eSzkoleniami lub szkoleniami)
2. Usługi terapeutyczne
3. Newsletter
4. Informacje handlowe
5. Formularze kontaktowe

2. Usługodawca może świadczyć również usługi na podstawie odrębnych umów, których przedmiotem jest świadczenie usług drogą elektroniczną.

Usługodawca wskazuje nadto, że w przypadku szkoleń cztero- i jednorocznych warunki świadczenia usług określone są w odrębnych umowach zawieranych indywidualnie z Usługobiorcami, zaś w przypadku jednorazowych szkoleń jedno- i dwudniowych warunki świad-

czenia usług wskazane są również w Regulaminie uczestnictwa w szkoleniach online, zaś warunki prowadzenia terapii indywidualnej – w Regulaminie terapii online.

§5

Szkolenia online (eSzkolenia)

1. Usługa szkoleń online polega na udzieleniu przez Usługodawcę dostępu do wybranego przez Usługobiorcę eSzkolenia w formie spotkania lub szeregu spotkań online. Usługodawca udostępnia szkolenia dla profesjonalistów chcących podnieść swoje kwalifikacje zawodowe w zakresie psychoterapia i psychologii, o zróżnicowanym stopniu zaawansowania, dedykowane zarówno odbiorcom, którzy chcą uzyskać wiedzę w określonym, wąskim fragmencie, jak też podnieść swoje kwalifikacje zawodowe i uzyskać możliwość prowadzenia refundowanej przez NFZ terapii dla pacjentów. eSzkolenia uwzględniają w tym zakresie rozmaite potrzeby w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych, wedle wyboru Usługobiorcy.
2. Po zakończeniu szkolenia, o ile było to przewidziane dla danego rodzaju szkoleń, Uczestnik otrzymuje certyfikat uczestnictwa w eSzkoleniu, wystawiony w formie elektronicznej.
3. eSzkolenia są płatne. Cena szkolenia uzależniona jest od jego rodzaju i określona jest na podstronie danego eSzkolenia lub w umowie Usługodawcy z Usługobiorcą, o ile taka jest zawierana.
4. Skorzystanie ze szkolenia wymaga rejestracji poprzez formularz kontaktowy, w którym osoba zamierzająca skorzystać ze szkolenia podaje dane w nim wskazane i udziela wymaganych zgód, zaznaczając odpowiednie checkboxy lub wypełniając formularz Google.
5. Zakup wybranego szkolenia wymaga podania danych osobowych niezbędnych dla celów związanych z jego przeprowadzeniem oraz dokonaniem rozliczeń z tego tytułu.

§ 6

Usługi terapeutyczne

1. Usługi terapeutyczne świadczone przez CTPB prowadzone są zgodnie z Regulaminem Świadczenia Usług Terapeutycznych CTPB, zawierającym lub mogącym zawierać regulacje szczególne w stosunku do regulacji Regulaminu.
2. Usługi terapeutyczne świadczone są przez CTPB Usługobiorcom, którzy zgłaszają się do Usługodawcy celem uzyskania porady terapeutycznej lub przeprowadzenia głównie terapii z zakresu terapii Poznawczo - behawioralnej i terapii schematów, prowadzonej online. Usługodawca sam przeprowadza terapię lub kieruje Usługobiorców do współpracujących gabinetów terapeutycznych, zapewniających właściwy przebieg terapii, jak też utrzymanie jej poufności w warunkach świadczenia jej drogą elektroniczną.
3. Usługobiorca składa oświadczenie o przyjęciu warunków świadczenia terapii zawartych w obowiązującym u Usługodawcy regulaminie świadczenia usług terapeutycznych online lub

zawiera umowę z wybranym przez siebie spośród wskazanych przez Usługodawcę współpracującym gabinetem terapeutycznym, regulującą szczegółowo zasady świadczenia Usługi .

4. Usługi terapeutyczne są płatne. Szczegółowe warunki dotyczące odpłatności uregulowane są w regulaminie świadczenia usług terapeutycznych online.

5. Skorzystanie z usług terapeutycznych wymaga podania danych osobowych niezbędnych do celów związanych z ustaleniem problemu terapeutycznego, złożeniem oświadczenia o przyjęciu warunków świadczenia terapii zawartych w Regulaminie Świadczenia Usług Terapeutycznych, o którym mowa powyżej, prowadzeniem terapii oraz dokonywaniem rozliczeń za poszczególne sesje terapeutyczne.

§ 7

Newsletter

1. Usługa przekazywania Newslettera polega na cyklicznym dostarczaniu Usługobiorcy informacji elektronicznych o nowych treściach na stronach internetowych Usługodawcy oraz informacji dotyczącej wiedzy fachowej z zakresu psychologii i psychoterapii, które to treści mogą też zawierać informację promocyjną lub handlową.

2. Usługa świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony.

3. Usługobiorca otrzymuje wskazaną Usługę wyłącznie w przypadku, gdy wyraził zgodę na jej otrzymywanie poprzez zaznaczenie stosownej opcji w formularzu kontaktowym, zgodnie z warunkami określonymi w art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną i art. 172 ustawy Prawo telekomunikacyjne. Zaznaczenie wskazanej opcji powoduje automatyczne dopisanie adresu mailowego Usługobiorcy podanego w formularzu kontaktowym do listy adresów abonentów Newslettera.

4. Usługobiorca może w każdym czasie zrezygnować ze skutkiem natychmiastowym z subskrypcji Newslettera, informując o tym Usługodawcę mailem na adres miniwarsztaty@ctpb.pl

§ 8

Informacje handlowe

1. Usługa przekazywania Informacji handlowych polega na dostarczaniu Usługobiorcy informacji o świadczonych przez Usługodawcę usługach odpłatnych, w szczególności dotyczących oferty eSzkoleń.

2. Usługa świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony.

3. Usługobiorca otrzymuje wskazaną Usługę wyłącznie w przypadku, gdy wyraził zgodę na jej otrzymywanie poprzez zaznaczenie stosownej opcji w formularzu kontaktowym, zgodnie z warunkami określonymi w art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną i art. 172 ustawy Prawo telekomunikacyjne. Zaznaczenie wskazanej opcji powoduje automatyczne

dopisanie adresu mailowego Usługobiorcy podanego w formularzu kontaktowym do listy adresów abonentów Informacji handlowej.

4. Usługa może zostać również zrealizowana poprzez przekazanie grupie Usługobiorców w trakcie szkolenia e-learningowego slajdu z Informacją handlową, jednakże wyłącznie w przypadku, gdy wszystkie osoby uczestniczące w danym szkoleniu e-learningowym wyraziły zgodę na otrzymywanie Informacji handlowej.

5. Usługa przekazania Informacji handlowej może zostać zrealizowana jednokrotnie, na wyraźne życzenie Usługobiorcy, wyrażone w mailu kierowanym do Usługobiorcy, w przypadku gdy zamówiona przez Usługobiorcę Usługa nie doszła do skutku lub nie mógł on w niej uczestniczyć, a w miejsce zwrotu opłaty z tytułu tej Usługi Usługobiorca wyraża wolę otrzymania innej, ekwiwalentnej Usługi z zakresu Usług CTPB.

6. Usługobiorca może w każdym czasie zrezygnować ze skutkiem natychmiastowym z subskrypcji Informacji handlowej, informując o tym Usługodawcę mailem na adres maleszkolenia@ctpb.pl , szkola@ctpb.pl

§ 9

Formularz kontaktowy

1. Usługa Formularza kontaktowego polega na zapewnieniu dostępu, możliwości wypełnienia i wysłania do Usługodawcy formularza online, pozwalającego na przekazanie danych niezbędnych dla realizacji Usługi przez CTPB oraz zapytania Usługobiorcy, a także wyrażenia przez niego wymaganych prawem zgód i złożenia stosownych oświadczeń.

2. Wypełnienie i wysłanie Formularza kontaktowego jest jednym z warunków niezbędnych uzyskania przez Usługobiorcę dostępu do Usługi.

3. Usługodawca dodaje możliwy do wypełnienia i wysłania Formularz kontaktowy do każdej z podstron na stronie www.ctpb.pl, zawierającej przedstawienie jednej z realizowanych przez Usługodawcę Usług. Usługodawca zastrzega też możliwość korzystania z formularzy google.

4. Każdy z Formularzy kontaktowych zawierać może, oprócz rubryk wymagających podania imienia, nazwiska i adresu mailowego Usługobiorcy zawierać też - w zależności od rodzaju Usługi, której dotyczy – rubryki odnoszące się do sposobu płatności, adresu zamieszkania, wykształcenia kierunkowego, przyczyn zgłoszenia na terapię, dotychczasowych terapii, danych do faktury , numeru telefonu komórkowego czy też adresu e – mail.

5. Oprócz wskazanych powyżej rubryk wypełnianych przez Usługobiorcę Formularz kontaktowy zawiera również pola do zaznaczenia (checkbox), dotyczące oświadczeń o zapoznaniu się z Regulaminem, innymi niezbędnymi dla realizacji Usługi regulaminami i regulacjami wewnętrznymi Usługobiorcy oraz zgód na przetwarzanie danych osobowych Usługobiorcy w zakresie wskazanym w Formularzu, na otrzymywanie Newslettera, Informacji handlowej i innych zgód wymaganych dla realizacji Usługi.

6. Po otrzymaniu wypełnionego Formularza kontaktowego Usługodawca sprawdza jego poprawność i ewentualnie wzywa Usługobiorcę poprzez skierowanie maila na adres podany w Formularzu kontaktowym do dokonania niezbędnych uzupełnień i poprawek, a po uzyskaniu

wszystkich niezbędnych danych, zgód i oświadczeń podaje Usługobiorcy dalsze informacje niezbędne do przeprowadzenia Usługi.

7. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku, gdy adres mailowy podany przez Usługodawcę nie istnieje lub jest błędny względnie gdy Usługodawca nie podał żadnych danych, które umożliwiłyby skontaktowanie się z nim.

§ 10

Warunki świadczenia Usługi

1. Dla uzyskania dostępu do Usługi Usługobiorca winien dysponować sprzętem telefonicznym lub komputerowym z dostępem do Internetu i przeglądarką internetową wraz z aktualizowanym oprogramowaniem, a nadto dostępem do poczty elektronicznej dla komunikacji bieżącej z sekretariatem Usługodawcy.

2. Usługobiorca zobowiązany jest do korzystania z Usług w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami, przy poszanowaniu dóbr osobistych innych osób oraz ich praw własności intelektualnej.

3. Usługobiorca korzystając z Usług winien być świadom istnienia typowych dla użytkownika Internetu zagrożeń, takich jak zagrożenie zainfekowaniem systemu informatycznego oprogramowaniem szpiegującym, kradzieży danych, zablokowania systemu czy też narażenia się na otrzymywanie wiadomości o charakterze spamu. Usługodawca korzysta we własnym zakresie z zabezpieczeń systemowych i stałego wsparcia informatycznego dla zapewnienia bezpieczeństwa przesyłanych i odbieranych danych, jednakże istnienie takich zabezpieczeń po stronie Usługodawcy nie stanowi pełnego zabezpieczenia dla Usługobiorcy, który zobligowany jest do zachowania ze swojej strony należytej staranności i posiadania z własnych zabezpieczeń systemowych przy korzystaniu z Internetu.

4. CTPB zastrzega sobie prawo do czasowego zaprzestania lub ograniczenia świadczenia Usług w przypadku stwierdzenia istnienia zagrożenia dla bezpieczeństwa lub stabilności systemu teleinformatycznego. W takiej sytuacji po wznowieniu świadczenia Usług Usługodawca zrealizuje wszystkie Usługi zamówione na czas zaprzestania lub ograniczenia ich świadczenia, ustalając z Usługobiorcami nowe terminy ich wykonania względnie informując ich mailowo o nowym terminie wykonania Usługi.

§ 11

Polityka prywatności

1. Administratorem danych osobowych jest CTPB. Dane osobowe Usługobiorcy wykorzystywane są i przetwarzane przez CTPB wyłącznie w celu wykonania Usługi świadczonej drogą elektroniczną, a za zgodą Usługobiorcy, w celach marketingowych polegającym na przesyłaniu Usługobiorcy informacji o innych Usługach CTPB.

2. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi, a w szczególności ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

3. Podane przez Usługobiorcę dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu wykonania Usługi, a w szczególności dla zakwalifikowania Usługobiorcy do grupy osób otrzymujących Usługę, przeprowadzenia samej Usługi oraz wystawienia Usługobiorcy rachunku lub faktury VAT względnie zwrotu nadpłaconych płatności.

4. Dane osobowe Usługobiorcy przetwarzane będą przez czas świadczenia Usługi na jego rzecz, a po jej wygaśnięciu – do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń Stron wynikających z Usługi.

5. Usługodawca oświadcza, że stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne dla zapewnienia ochrony danych osobowych stosownie do zagrożeń i kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpiecza dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązującego prawa, zmianą, uszkodzeniem, zniszczeniem lub utratą.

6. Usługobiorcy przysługuje prawo do wglądu, zmian, aktualizacji czy też żądania wstrzymania przetwarzania jego danych osobowych. W tym celu wystarczające będzie oświadczenie skierowane mailem do Usługodawcy ze wskazaniem zakresu działań, których Usługobiorca żąda.

§ 12

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Usługobiorca w celu uzyskania dostępu do Usługi wyraża w Formularzu kontaktowym zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie niezbędnym dla świadczenia tej Usługi.

W braku wyrażenia takiej zgody Usługodawca nie może przystąpić do realizacji Usługi, a tym samym skuteczne zamówienie Usługi poprzez Formularz kontaktowy nie nastąpi.

§ 13

Tryb postępowania reklamacyjnego

1. Usługobiorca uprawniony jest do złożenia reklamacji z tytułu:

- a. Nietrzymania z winy Usługodawcy terminu rozpoczęcia świadczenia Usługi
- b. Niewykonania Usługi
- c. Nienależytego wykonania Usługi

d. Wadliwego rozliczenia Usługi.

2. Składając reklamację Usługobiorca winien dokładnie określić, w oparciu o pkt 1 powyżej, przyczynę złożenia reklamacji i wskazać szczegółowo okoliczności ją uzasadniające.

3. O ile nie przyjęto szczegółowego regulaminu dotyczącego danej Usługi, który w odmienny sposób ustalałby tryb postępowania reklamacyjnego, reklamację wnosi się na piśmie pod rygorem nieważności na adres siedziby Usługodawcy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia uzasadniającego jej złożenie. W treści reklamacji Usługobiorca winien wskazać swój adres do korespondencji, na który ma być skierowana odpowiedź na reklamację.

4. Usługodawca rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania i przekazuje Usługodawcy pisemną odpowiedź. Usługodawcy przysługuje prawo do zwrócenia się do Usługobiorcy o dodatkowe wyjaśnienia lub sprecyzowanie zarzutów w terminie 14 dni od otrzymania takiego wezwania przez Usługobiorcę, o ile treść reklamacji nie pozwala na jednoznaczne ustalenie jej zakresu lub przyczyn. W przypadku konieczności uzyskania dodatkowych wyjaśnień lub konieczności sprecyzowania zarzutów termin 14 dniowy na udzielenie przez Usługodawcę odpowiedzi na reklamację liczony jest od dnia otrzymania stosownie uzupełnionej reklamacji.

5. Reklamacja zostanie pozostawiona bez rozpatrzenia w przypadku uchybienia wymogom formalnym (w tym terminom) jej wniesienia.

§ 14

Zakończenie umowy o świadczenie Usługi drogą elektroniczną

1. Zarówno Usługodawcy, jak i Usługobiorcy przysługuje prawo rozwiązania umowy świadczenia Usługi drogą elektroniczną za wypowiedzeniem. W przypadku braku określenia okresu wypowiedzenia w umowie dotyczącej wykonania Usługi, wiążącej Strony lub w regulaminie dotyczącym danej Usługi, okres wypowiedzenia Usługi wynosić będzie 1 miesiąc.

2. Strona wypowiadająca umowę winna przekazać drugiej ze stron stosowne oświadczenie na adres mailowy tej strony lub na wskazany przez nią adres korespondencyjny.

3. Niezależnie od powyższego Usługobiorca i Usługodawca mogą zgodnie ustalić datę, z którą Usługa przestanie być świadczona. W takim przypadku wystarczające będzie ustalenie w drodze wymiany maili, w których zawarte będą ustalenia co do daty zakończenia umowy. Rozliczenie umowy w przypadku wypowiedzenia jej przez jedną ze Stron w trakcie jej wykonania następuje na zasadach ogólnych.

4. Zasady określone w pkt 1-3 powyżej znajdują zastosowanie wyłącznie w przypadku, gdy nie ustalono innych zasad odstąpienia od umowy w wiążących CTPB i Usługobiorcę umowach, obejmujących również świadczenie usług w drodze elektronicznej lub w regulaminie dotyczącym danej Usługi, o ile taki został przez Usługodawcę przyjęty.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Postanowienia niniejszego regulaminu wchodzi w życie z dniem 20.02.2023r.

2. Niniejszy regulamin obowiązuje przez czas nieokreślony

3. Usługodawca informuje wszystkich Usługobiorców mailowo o wszelkich zmianach do niniejszego regulaminu i przekazuje im do zapoznania regulamin w nowej wersji. W braku odstąpienia od umowy o świadczeniu Usługi drogą elektroniczną przez Usługobiorcę, który nie akceptuje wskazanych zmian w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o wprowadzonych zmianach, przyjmuje się, że regulamin w nowej wersji wiąże Usługobiorcę od daty jego otrzymania.

4. W razie zaistnienia jakiegokolwiek wynikającego z wykonania Usługi sporu niepodlegającego rozpoznaniu w trybie reklamacji pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą, Strony obowiązane są do podjęcia wszelkich działań mających na celu jego polubowne zakończenie, w tym przeprowadzenia negocjacji i mediacji. W przypadku braku polubownego rozstrzygnięcia sporu w terminie 30 dni od dnia, w którym strona skarżąca poinformowała drugą ze stron o istnieniu sporu i proponowanych sposobach jego rozstrzygnięcia, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego ze względu na miejsce siedziby Usługodawcy.

5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Kodeksu cywilnego oraz innych przepisów prawa polskiego.